कार्यालय आयुक्त तकनीकीशिक्षासंचालनालय,मध्यप्रदेश

चतुर्थतल,सतपुड़ाभवन,भोपाल-462004

Ph. No. 0755-2576751, Fax 0755-2552219, Website: www.mptechedu.org,

---

इंजीनियरिंग/पोलीटेकनिक महाविद्यालयों के विभिन्न पाठ्यक्रमों (इंजीनियरिंग/नॉन इंजीनियरिंग/साइंस/मानविकी) में अतिथि व्याख्याताओं हेतु दिशा-निर्देश

मध्यप्रदेश शासन, तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास एवं रोजगार विभाग, मंत्रालय, भोपाल के आदेश क्रमांक/एफ-1-6/2020/42-1, दिनांक 27.01.2022 तथा आदेश क्रमांक एफ-1-6/2020/42-1, भोपाल, दिनांक 27/06/2022 में निहित नियम एवं शर्तो के अनुसार म.प्र. शासनके अधीनस्थ प्रदेश के स्वशासी इंजीनियरिंग महाविद्यालय, रीवा, उज्जैन, नौगांव, जबलपुर तथा सागर एवं विभिन्न शासकीय/स्वशासी/महिलापोलीटेकनिक महाविद्यालयों में संचालित इंजीनियरिंग/नॉन इंजीनियरिंग/साइंस/मानविकी पाठ्यक्रमों में अतिथि व्याख्याताओं की नियुक्तियों हेतु आवेदन आमंत्रित किये जाते है।

- इंजीनियरिंग/पोलीटेकनिक महाविद्यालयों में अतिथि व्याख्याताओं के आवेदन पत्र ऑनलाइन माध्यम से **https://recruitment.mptechedu.org**पर उपलब्ध रहेंगे।
- उम्मीदवार **https://recruitment.mptechedu.org**लिंक पर जाकर सर्वप्रथम रजिस्ट्रेशन के माध्यम से अपना पोर्टल अकाउंट क्रिएट कर सकेंगे।
- ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया में आवेदक द्वारा एप्लीकेशन फार्म एवं पोर्टल चार्जेस रू. 200 + GST@18% देय होगा, जिसके उपरांत ही आवेदन की प्रक्रिया पूर्ण मानी जावेंगी। शुल्क जमा न किये जाने की स्थिति में ऐसे आवेदन स्वतः ही आमंत्रण प्रक्रिया से बाहर हो जावेंगे।
- आवेदक को अपनी समस्त प्रविष्टियां जैसे कि नाम/पता/जन्मतिथि/अर्हता इत्यादि पोर्टल पर ऑनलाइन सबमिट करना है एवं समस्त जरूरी दस्तावेजों को पोर्टल पर दिये निर्देशानुसार अपलोड करना है।

- इंजीनियरिंग/□ोलीटेकनिक महाविद्यालयों के लिये अतिथि व्याख्याता हेतु □ृथक-□ृथक आवेदन करना है। इसी प्रकार एक से अधिक □ाठ्यक्रमों/विभागों में अर्हता रखने □र □ृथक-□ृथक आवेदन करना होगा।
- आवेदक इंजीनियरिंग/□ोलीटेकनिक महाविद्यालयों में संचालित समस्त ब्रांच/विषयों की प्राथमिकता के आधार □र समस्त संस्थाओं में संचालित □ाठ्यक्रमों में विकल□ का चयन कर सकते है। उदाहरणार्थ मैकेनिकल संकाय/विषय यदि 50 □ोलीटेकनिक महाविद्यालयों में संचालित है तो तो उम्मीदवार प्राथमिकता के आधार □र समस्त 50 विकल□ प्रस्तुत कर सकता है।
- दस्तावेज सत्या□न के लिये आवेदक मध्यप्रदेश शासन के निर्धारित शासकीय/स्वशासी इंजीनियरिंग अथवा शासकीय/स्वशासी □ोलीटेकनिक महाविद्यालयों में कार्यालयीन समय समय-सारिणी अनुसार सत्या□न का कार्य □ूर्ण करा सकते है, निर्धारित केन्द्रों की सूची सूची **Annexure-1** □र उ□लब्ध है।
- महाविद्यालयों में अतिथि व्याख्याताओं के लिये संभावित रिक्त स्थानों की सूची **Annexure-2** □र उ□लब्ध है।
- शासकीय/स्वशासी इंजीनियरिंग एवं शासकीय/स्वशासी □ोलीटेकनिक महाविद्यालयों में अतिथि व्याख्याता के रू□ में नियुक्ति हेतु अर्हता एआईसीटीई द्वारा निर्धारित मा□दण्ड के अनुसार रहेंगी। शैक्षणिक अर्हता का प्र□त्र **Annexure-3** □र उ□लब्ध है।
- वर्तमान में कार्यरत् अतिथि विद्वान/शिक्षकगण भी इस विज्ञा□न के तहत आवेदन कर सकते है।
- आवेदक की अंक सूची (मार्कशीट) में यदि कोई वर्ग/श्रेणी प्रदान नहीं की गई है, तो ऐसी स्थिति में सफल अंको के अधिकतम 60 प्रतिशत अंको □र प्रथम वर्ग/श्रेणी के समकक्ष विचार किया जाएगा। एवं यदि आवेदक की अंक सूची में सीजी□ीए को प्रतिशत में □रिवर्तित करने का प्रावधान/फार्मूला नहीं दिया है तो निम्नानुसार समकक्ष अंकों में □रिवर्तित किया जाएगा(अभातशि□ अधिसूचना दिनांक 01 मार्च, **2019** के अनुसार):-

ग्रेड अंक	समकक्ष प्रतिशतता
6.25	55%
6.75	60%
7.25	65%
7.75	70%
8.25	75%

CGPA को प्रतिशत में □रिवर्तित करने का सूत्र निम्नानुसार है:-

अंको का प्रतिशत = [(10 x CGPA) - 7.5]

- ऑनलाइन आवेदन भरने □र यदि कोई समस्या उत्□न्न होती है तो कृ□या निम्न ई-मेल □र सम्□र्क करे। ई-मेलdte2.rajpatrit @mp.gov.in
- आवेदक द्वारा त्रुटि□ूर्ण फार्म भरने/दस्तावेजो का सत्या□न नहीं कराने/सत्या□न □श्चात् त्रुटि□ूर्ण एन्ट्री में सुधार न करने/समय □र ऑनलाइन फार्म जमा न करने की स्थिति में आवेदक का फार्म निरस्त कर दिया जावेगा, जिसके लिये वे स्वयं जिम्मेदार होंगे।
- अ□ूर्ण आवेदन को निरस्त माना जावेगा।
- आवश्यकता अनुसार □दों की रिक्तियां किसी भी स्तर □र घटाई बढाई जा सकती है।

आवेदकों द्वारा पोर्टल पर की जाने वाली कार्यवाही

- इंजीनियरिंग एवं पॉलिटेक्निक महाविद्यालयों में अतिथि व्याख्याताओं के आवेदन पत्र ऑनलाइन माध्यम से https://recruitment.mptechedu.orgपर उपलब्ध रहेंगे।
- **candidates** https://recruitment.mptechedu.orgपर जाकर सर्वप्रथम रजिस्ट्रेशन के माध्यम से अपना पोर्टल अकाउंट क्रिएट कर सकेंगे।
- प्रत्येक कैंडिडेट जो कि इंजीनियरिंग एवं पॉलिटेक्निक महाविद्यालयों में अतिथि व्याख्याता के लिए अप्लाई करना चाहते हैं रिक्रूटमेंट पोर्टल (https://recruitment.mptechedu.org) के माध्यम से ऑनलाइन अप्लाई करना होगा।
- रिक्रूटमेंट पोर्टल की एक्सेस करने की लिंक तकनीकी शिक्षा विभाग की वेबसाइट www.mptechedu.orgपर उपलब्ध रहेगी।
- प्रत्येक कैंडिडेट को रिक्रूटमेंट पोर्टल पर ऑनलाइन आवेदन करने के लिए पोर्टल अकाउंट के लिए रजिस्ट्रेशन करना होगा, जिसके लिए रिक्रूटमेंट पोर्टल पर उपलब्ध लिंक **Create Account** पर क्लिक करना होगा।
- पोर्टल अकाउंट क्रिएट करने के लिए **New Candidate Registration**के दिशा निर्देशों के अनुरूप जानकारी भर **candidates**पोर्टल पर अकाउंट क्रिएट कर सकते हैं जिसकी जानकारी कैंडिडेट को ईमेल एवं **SMS** के माध्यम से प्रदान की जाएगी।
- रिक्रूटमेंट पोर्टल पर अकाउंट क्रिएट करने के पश्चात ऑनलाइन आवेदन के लिए कैंडिडेट को **"Already Registered Candidate"**के अंतर्गत दी गयी लिंक **"Login Here"**पर क्लिक करना होगा।
- लॉगिन करने के लिए कैंडिडेट को रजिस्ट्रेशन के समय प्रोवाइड किये गए **username (email Id)** एवं पासवर्ड को प्रविष्टि कर, दिए गए **captcha text** को एंटर कर **Sign In** बटन पर क्लिक करना होगा।

- लॉगिन करने के □श्चात कैंडिडेट अ□ने डैशबोर्ड एरिया में **"Candidate Services"**के अंतर्गत उ□लब्ध **"ऑनलाइन एप्लीकेशन फॉर्म"**के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन की प्रक्रिया शुरू कर सकता है।

- ऑनलाइन एप्लीकेशन फॉर्म के आइकॉन □र क्लिक करने के □श्चात **candidate** को **"Guest Faculty for Engineering Colleges"**एवं **"Guest Faculty for Polytechnic Colleges"**का ऑप्शन प्राप्त होगा। **candidate** अ□नी वांछित ऑप्शन को सेलेक्ट कर आगे की प्रक्रिया शुरू कर सकता है।

- **"Guest Faculty for Engineering Colleges"**ऑप्शन सेलेक्ट करने के □श्चात **Engineering / Technology, MCA streams** एवं **Science & Humanities** के ऑप्शन कैंडिडेट को अवेलेबल होंगे। उ□रोक्त स्ट्रीम में रिक्त □द होने की स्थिति में ही केवल, कैंडिडेट उ□रोक्त स्ट्रीम में आवेदन कर □एंगे।

- **"Guest Faculty for Polytechnic Colleges"**ऑप्शन सेलेक्ट करने के □श्चात कैंडिडेट को निम्नानुसार स्ट्रीम के ऑप्शन अवेलेबल होंगे।
    - **Engineering / Technology Stream**
    - **Architecture**
    - **Interior Design**
    - **Hotel Management & Catering Technology**
    - **Pharmacy**
    - **Fine Art**
    - **Science & Humanities**
    - **Modern Office Management**
    - **Applied Videography**
    - **Travel and Tourism**
    - Fashion Technology

- **Candidate** अ□नी एलिजिबिलिटी के अनुरू□ स्ट्रीम सेलेक्ट कर ऑनलाइन आवेदन की प्रक्रिया को शुरू करने के लिए **"click here"** बटन का उ□योग कर प्रक्रिया को आगे बड़ा सकते हैं।

- ऑनलाइन आवेदन की प्रक्रिया में फॉर्म में मांगी गयी जानकारी प्रमुख सेक्शंस **(Personal , Qualification, Experience ,Choice Filling, Documents To Upload, Pay Fee)** में डिवाइड की गयी है।

- एलिजिबल क्वालिफिकेशन **candidate** के द्वारा प्रक्रिया को शुरू करते समय सेलेक्ट की गयी **Stream** के आधार □र उ□लब्ध होगी।

- ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया में कैंडिडेट द्वारा एप्लीकेशन फॉर्म एवं □ोर्टल चार्जेज **Rs. 200 + GST@18%** देय होगा, जिसके उ□रांत ही आवेदन की प्रक्रिया □ूर्ण मानी जावेगी, शुल्क जमा न किये जाने की स्थिति में ऐसे एप्लीकेशन फॉर्म स्वत: ही गेस्ट फैकल्टी रिक्रूटमेंट की प्रक्रिया से बाहर हो जावेंगे।

- फीस भुगतान न करने तक की स्थिति में **candidate** को ऑनलाइन एप्लीकेशन फॉर्म की प्रविष्टियों को अ□ने अनुरू□ चेंज करने की □ात्रता होगी, फीस भुगतान करने के □श्चात कैंडिडेट को सबमिट किये गए फॉर्म की प्रविष्टियों को चेंज करने की □ात्रता नहीं होगी। मॉडिफिकेशन रिकमेन्डेशन का ऑप्शन **Document verification** के समय महाविद्यालय के वेरिफिकेशन अधिकारी के □ास उ□लब्ध रहेगा।

- कैंडिडेट, जिनका मॉडिफिकेशन रिकमेन्डेशन वेरिफिकेशन अधिकारी द्वारा किया जायेगा, वे आवेदक अ□ने लॉगिन से आवेदन फॉर्म में चेंज करने की □ात्रता रख सकेंगे।

- **Candidates** अ□ने **login** के माध्यम से भरे गए ऑनलाइन फॉर्म का प्रिंट ले सकेंगे जिसका ऑप्शन कैंडिडेट के डैशबोर्ड □र उ□लब्ध रहेगा

- कैंडिडेट्स किसी भी समय अ□ने □ोर्टल अकाउंट का □ासवर्ड चेंज करने के लिए डैशबोर्ड □र दिए गए **"Change Password"** द्वारा कर सकेंगे।

- □ासवर्ड भूल जाने की स्थिति में कैंडिडेट के लॉगिन एरिया में **"Forgot Password"** का उ□योग कर अ□ने □ासवर्ड को अ□ने रजिस्टर्ड **email Id** के माध्यम से **reset** कर सकेंगे।

दस्तावेजों के सत्या□न की प्रक्रिया

- दस्तावेजों के सत्या□न की प्रक्रिया आवेदन की प्रक्रिया के साथ साथ शुरू की जाएगी।
- दस्तावेजों का सत्या□न महाविद्यालय स्तर □र किया जायेगा, जिसके लिए महाविद्यालयों को गेस्ट फैकल्टी रिक्रूटमेंट □ोर्टल □र उनके लॉगिन में दस्तावेजों के सत्या□न के लिए फीचर उ□लब्ध रहेगा।
- आवेदक ऑनलाईन आवेदन सबिमट करने के उ□रांत संलग्न प्र□त्र-1 में दर्शित निकटस्थ सत्या□न केन्द्र □र अ□ने समस्त मूल दस्तावेजों के साथ उ□स्थित होकर दस्तावेजों का सत्या□न का कार्य □ूर्ण करवा सकेंगे।
- दस्तवेजों का सत्या□न एक महत्व□ूर्ण प्रक्रिया है किसी भी स्थिति में इस प्रक्रिया के □ूर्ण न होने □र कैंडिडेट गेस्ट फैकल्टी रिक्रूटमेंट की आगे की प्रक्रिया के लिए □ात्र नहीं होगा।
- दस्तावेज सत्या□न की प्रक्रिया दर्शित केन्द्रों □र कार्यालयीन समय में उ□लब्ध रहेगी।
- सत्या□न उ□रांत अभ्यर्थी सत्या□न अधिकारी की हस्ताक्षरित वेरीफिकेशन रसीद आवश्यक रू□ से प्राप्त करे तथा उसमें अ□ने हस्ताक्षर भी यथा स्थान □र करें।
- सत्या□न □र्ची का अवलोकन अभ्यर्थी सूक्ष्मता से तत्समय करें जिसमें अभ्यर्थी का नाम, लिंग, जाति, मूल निवास तथा शैक्षणिक योग्यताएं आवश्यक रू□ से जॉच करें। शैक्षणिक योग्यताओं एवं अनुभव (यदि कोई है) के आधार □र मैरिट तैयार की जाती है।
- सत्या□न से अंसतुष्ट होने □र तत्समय सत्या□न अधिकारी के ध्यान में लाये व आवश्यक सुधार करवाये। यह जबावदेही □ूर्ण रू□ से अभ्यर्थी की होगी।
- सत्या□न समय-सारिणी के बाद किसी भी प्रकार के दावे □र विचार नहीं किया जावेगा।
- सत्या□न के समय यदि किसी प्रकार के □ाठ्यक्रम/अनुभव की प्रविष्टि □र मार्ग-दर्शन की आवश्यकता है तो समय-सारिणी की अंतिम तिथि के □ूर्व इस प्रकार के विषय ई-मेल dte2.rajpatrit@mp.gov.in□र भेजें।
- अभ्यर्थियों को यह □ूर्व से अवगत कराया जाता है कि वे शैक्षणिक अर्हता एवं □ाठ्यक्रमवार रिक्तियों (भविष्य में उत□न्न होने) के दृष्टिगत संलग्न प्र□त्र-3 अनुसार संतुष्ट होने □र आवेदन करें। सत्या□न के समय अ□ात्र होने □र इसकी जबावदेही अभ्यर्थी की होगी।
- यदि अभ्यर्थी इंजीनियरिंग महाविद्यालय/□ोलीटेकनिक महाविद्यालय दोनों हेतु आवेदन कर रहा है तब उसे दोनों □ृथक-□ृथक आवेदनों का सत्या□ना कराना अनिवार्य होगा जिस आवेदन का सत्या□न नहीं होगा वह आगामी प्रक्रिया में शामिल नहीं किया जावेगा।

- अभ्यर्थियों को रामर्श दिया जाता है कि केवल एक ाठ्यक्रम/संस्था हेतु आवेदन करें। एक से अधिक आवेदन होने र अभ्यर्थी का आवेदन निरस्त किया जावेगा।
- अभ्यर्थियों को सत्यान में कोई बदलाव करना है तो वह इस बावत् सत्यान केन्द्र र उस्थित होकर लिखित आवेदन प्रस्तुत कर सत्यान अधिकारी से वेरीफिकेशन मोडीफिकेशन करवा सकेंगे। यह जबावदेही अभ्यर्थी की ही होगी कि वे मोडीफिकेशन उरांत आवश्यक जानकारी अद्यतन करें व ुनः समय-सारिणी अनुसार सत्यान ूर्ण करवायें।

- मॉडिफिकेशन के लिए रिकमेन्डेशन की ात्रता ाते ही कैंडिडेट्स अने ऑनलाइन आवेदन फॉर्म में ायी गयी कमियों को ूर्ण करने की ात्रता रख सकेंगे।

- जिन्हे ूर्ण करने के उरांत वो ुनः दस्तावेजों के सत्यान के लिए निर्धारित समय अंतराल में उस्थित हो सकेंगे एवं दस्तावेजों के सत्यान की प्रक्रिया ूर्ण कर सकेंगे।

- दस्तावेजों के सत्यान के समय गेस्ट फैकल्टी रिक्रूटमेंट के लिए चाहे गए दस्तावेजों के उलब्ध न होने की स्थिति में कैंडिडेट् को सक्षम वेरिफिकेशन अधिकारी द्वारा नॉट एलिजिबल कर दिया जायेगा, इस स्थिति में कैंडिडेट इस प्रक्रिया से स्वतः ही बाहर हो जावेगा।

- महाविद्यालय किसी भी कैंडिडेट जो की ऑनलाइन आवेदन की प्रक्रिया को ूर्ण कर चुका है, के दस्तावेजों का सत्यान कर सकते हैं। ऑनलाइन आवेदन की प्रक्रिया ूर्ण न होने की स्थिति में (ेमेंट नहीं किया गया हो) आवेदक का रिकॉर्ड दस्तावेज सत्यान के लिए स्वतः ही उलब्ध नहीं रहेगा।

मेरिट जनरेशन की प्रक्रिया

- डॉक्यूमेंट वेरिफिकेशन प्रक्रिया में □ात्र □ाये गये आवेदक मेरिट जनरेशन की प्रक्रिया में शामिल किये जायेंगे, जो समय-सारिणी अनुसार □ोर्टल □र उ□लब्ध होगी।
- मेरिट जनरेशन की प्रक्रिया तकनीकी शिक्षा, कौशल एवं रोजगार विभाग, मंत्रालय वल्लभ भवन, भो□ाल के आदेश कमांक **F-1-6 /2020 /42-1** दिनांक **27/01/2022** में दिए गए नियमों के आधार □र किया जायेगा।

कैंडिडेट की मेरिट के आधार □र आवंटन की प्रक्रिया

- कैंडिडेट को उनके चुने गए विकल्□ों में से अलॉटमेंट की प्रक्रिया सिस्टम द्वारा मेरिट के आधार □र की जावेगी, जो कि समय-सारिणी कैंडिडेट के लॉगिन □र उ□लब्ध कराई जायेगी।
- कैंडिडेट लॉगिन के माध्यम से जानकारी प्राप्त कर सकेंगे।
- इसके अतिरिक्त कैंडिडेट को जानकारी **SMS** के माध्यम से भी दी जावेगी।
- कैंडिडेट उ□लब्ध अलॉटमेंट का प्रिंट अ□ने लॉगिन के माध्यम से प्राप्त कर सकेंगे।

कैंडिडेट्स को आवंटित किये गए महाविद्यालय में रि□ोर्टिंग की प्रक्रिया

- मेरिट अनुसार संस्था/□ाठ्यक्रम आवंटन होने उ□रांत समय-सारिणी में उल्लेखित समय-सीमा में संस्था में उ□स्थित होकर अ□ने समस्त मूल दस्तावेज प्रस्तुत कर सत्या□न की कार्यवाही □ूर्ण करवायेंगे।
- संबंधित संस्था द्वारा अभ्यर्थियों की योग्यता का □रीक्षण/जॉच करने के उ□रांत आमंत्रण की कार्यवाही की जा सकेगी।
- □ात्र अभ्यर्थियों को □ोर्टल के माध्यम से रि□ोर्टिंग करना संस्था प्रमुख एवं अभ्यर्थी की जबावदेही होगी।
- समय-सारिणी के अनुसार जो अभ्यर्थी संस्था में रि□ोर्ट नहीं करेंगे अथवा जिनकी रि□ोर्टिंग संस्था द्वारा नहीं की जावेगी उनके स्थान रिक्त माने जावेगे तथा इस प्रकार रिक्त स्थानों □र संस्था/अभ्यर्थियों के दावे □र विचार करना संभव नहीं होगा।
- रि□ोर्टिंग की कार्यवाही संस्था प्रमुख उनको प्रदत्त लाग-ईन में उ□लब्ध लिंक □र जाकर रि□ोर्टिंग लिंक को क्लिक कर GF-IDप्रविष्ट कर प्रदर्शित डाटा का मिलान अभ्यर्थी के मूल दस्तावेजों से करेंगे।
- रि□ोर्टिंग □र्ची का प्रिंट प्राप्त कर संस्था के अधिकृत अधिकारी एवं अभ्यर्थी उस □र हस्ताक्षर कर एक प्रति संस्था प्रमुख एवं एक अभ्यर्थी अ□ने □ास सुरक्षित रखेंगे।
- संस्था में रि□ोर्टिंग की समय-सीमा समाप्त होने के □श्चात् यदि स्थान रिक्त रहते है तो आवश्यकता अनुसार रिक्त □दों की □ूर्ति के संबंध विभाग द्वारा निर्णय लिया जा सकेगा।

__Annexure-2__

इंजीनियरिंग/पोलीटेकनिक महाविद्यालयों में अतिथि व्याख्यात आमंत्रण हेतु समय-सारिणी

- मेरिट अनुसार संस्था/पाठ्यक्रम आवंटन होने उपरांत समय-सारिणी में उल्लेखित समय-सीमा में संस्था में उपस्थित होकर अपने समस्त मूल दस्तावेज प्रस्तुत कर सत्यापन की कार्यवाही पूर्ण करवायेंगे।
- संबंधित संस्था द्वारा अभ्यर्थियों की योग्यता का परीक्षण/जॉच करने के उपरांत आमंत्रण की कार्यवाही की जा सकेगी।

स.क्र.	गतिविधि	तिथियॉं
1	ऑनलाईन आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तिथि	07अक्टूबर, **2023** से **31** अक्टूबर, **2023**
2	निर्धारित केन्द्रों पर सत्यापन कराये जाने की तिथि	0**7** अक्टूबर, **2023** से **02**नवम्बर, **2023** प्रात: 11:00 बजे से सांय 4:00 बजे तक
3	निर्धारित केन्द्रों पर आवेदनों में सुधार कराये जाने की तिथि	07 अक्टूबर, **2023** से **31** अक्टूबर, **2023** प्रात: 11:00 बजे से सांय 4:00 बजे तक
4	आवेदनों में संशोधन उपरांत दस्तावेज सत्यापन कराये जाने की तिथि	07 अक्टूबर, **2023** से **31** अक्टूबर, **2023** प्रात: 11:00 बजे से सांय 4:00 बजे तक

- मेरिट सूची तथा आवंटन की तिथि पृथक से पोर्टल पर घोषित की जावेगी।

Annexure-1

अतिथि व्याख्याता आमंत्रण के आवेदनों हेतु सत्यापन केन्द्रः -

स.क्र.	केन्द्र का नाम	पता	संपर्क
1	जबलपुर इंजी. महा. जबलपुर	गोकुलपुर,जबलपुर (मध्यप्रदेश)- 482011	
2	उज्जैन इंजी.महा. उज्जैन	इन्दौर रोड, उज्जैन (मध्यप्रदेश)- 456010	
3	इंदिरा गांधी इंजी. महा. सागर	जबलपुर रोड, मकरोनिया स्टेशन, सागर (मध्यप्रदेश)- 470021	
4	रीवा इंजी.महा. रीवा	यूनिवर्सिटी रोड, हुजूर, रीवा (मध्यप्रदेश)- 486002	
5	स.व. पोली.महा. भोपाल	श्यामला हिल्स भोपाल, (मध्यप्रदेश)- 462002	
6	कला निकेतन, पोली.महा. जबलपुर	कलानिकेतन मार्ग, साउथ सिविल लाईन, जबलपुर, (मध्यप्रदेश)- 482001	
7	बी.आर. अम्बेडकर पोली.महा., ग्वालियर	झाँसी रोड, विजय नगर, ग्वालियर, (मध्यप्रदेश)- 474009	
8	पोली.महा. उज्जैन	देवास रोड, उज्जैन, (मध्यप्रदेश)- 456010	
9	महिला पोली.महा. इन्दौर	ए.बी. रोड, राजेन्द्र नगर, इन्दौर, (मध्यप्रदेश)- 452001	
10	सहोद्रा राय शा.पोली.महा. सागर	पोडर कालोनी सागर, (मध्यप्रदेश)- 470001	
11	पोली.महा. सतना	सतना, (मध्यप्रदेश)- 485005	
12	पोली.महा. शहडोल	120 पांडव नगर, सेन्ट्रल बैंक ऑफ इंडिया के पास, शहडोल, (मध्यप्रदेश)- 484001	
13	इंदिरा गांधी पोली.महा. छिंदवाडा	धर्मटेकरी, छिंदवाडा, (मध्यप्रदेश)- 480001	
14	शा. पोली.महा. सिवनी	बारापत्थर, सिवनी, (मध्यप्रदेश)- 480661	
15	पोली.महा. बैतूल	सोनाघाटी, बैतूल, (मध्यप्रदेश)- 460001	
16	पोली.महा. मुरैना	अम्बाह रोड, मुरैना, (मध्यप्रदेश)- 476001	
17	पोली.महा. रायसेन	गल्ला मंडी रोड के पीछे, रायसेन, (मध्यप्रदेश)- 464770	
18	पोली.महा. सनावद	खण्डवा रोड, सनावद, (मध्यप्रदेश)- 451111	
19	महात्मा ज्योतिराव फुले पोली.महा. खण्डवा	जावर रोड, खण्डवा, (मध्यप्रदेश)- 450001	
20	पोली.महा. दमोह	तीन गुली दमोह, (मध्यप्रदेश)- 470661	
21	पोली.महा. नौगॉव	झाँसी रोड, नौगॉव, (मध्यप्रदेश)- 782003	

22	पोली.महा. मण्डला	गोंझीमल, मण्डला, (मध्यप्रदेश)- 481661	
23	पोली.महा. झाबुआ	किशनपुरी, झाबुआ, (मध्यप्रदेश)- 457661	
24	पोली.महा.खरगौन	ऊमरखली रोड, खरगौन, (मध्यप्रदेश)- 451001	

कार्यालय आयुक्त तकनीकी शिक्षा संचालनालय, मध्यप्रदेश

चतुर्थ तल, सतपुड़ा भवन, भोपाल-462004

Ph. No. 0755-2576751, Fax 0755-2552219, website: www.mptechedu.org

इंजीनियरिंग/नॉन इंजीनियरिंग/साइंस/मानविकी पाठ्यक्रमों में अतिथि व्याख्याताओं हेतु विज्ञापन

म.प्र. शासन के अधीनस्थ प्रदेश के स्वशासी इंजीनियरिंग महाविद्यालय, रीवा, उज्जैन, नौगांव, जबलपुर तथा सांगर एवं विभिन्न शासकीय/स्वशासी/महिला पोलीटेकनिक महाविद्यालयों में संचालित इंजीनियरिंग/नॉन इंजीनियरिंग/साइंस/मानविकी पाठ्यक्रमों में अतिथि व्याख्याताओं की नियुक्तियों हेतु आवेदन दिनांक 07 अक्टूबर, 2023से 31 अक्टूबर, 2023तक आमंत्रित किये जाते है।

अन्य आवश्यक जानकारी/सर्कुलर तकनीकी शिक्षा संचालनालय की वेवसाइट www.mptechedu.org पर उपलब्ध है।

इंजीनियरिंग/पोलीटेकनिक महाविद्यालयों द्वारा अतिथि व्याख्याताओं हेतु पोर्टल पर की जाने वाली कार्यवाही

लॉगिन की प्रक्रिया:-

- महाविद्यालयों के लिए **Guest Faculty Portal** एक्सेस करने का लिंक डिपार्टमेंट की वेबसाइट www.mptechedu.orgपर उपलब्ध रहेगी।
- महाविद्यालय www.mptechedu.orgपर उपलब्ध **Institutions** मेनू पर क्लिक करने के पश्चात अंकित हुये **sub-menu** में से **institutions Guest Faculty** लॉगिन का चयन कर **Guest Faculty Portal** (https://recruitment.mptechedu.org/modules/login/collegesignin.aspx) पर **Re-Direct** किये जायेंगे।
- महाविद्यालय रिक्रूटमेंट पोर्टल पर लॉगिन करने के लिए **DTE e-MIS**के **प्रिंसिपलlogin credentials** का उपयोग करना होगा।
- महाविद्यालय लॉगिन करने के लिए लिस्ट में अवेलेबल अपने महाविद्यालय का सिलेक्शन कर, प्रिंसिपल यूजरनाम एवं पासवर्ड का उपयोग कर लॉगिन कर सकेंगे।
- लॉगिन करने के पश्चात पोर्टल एक्सेसिबिलिटी के लिए पर्सन का नाम एवं मोबाइल नंबर प्रविष्टि करना होगा।

महाविद्यालयों द्वारा रिक्रूटमेंट पोर्टल (https://recrruitment.mptechedu.org**) पर रिक्त पदों की जानकारी भरने हेतु:-**

- प्रक्रिया में सर्वप्रथम महाविद्यालयों द्वारा उनके महाविद्यालय में डिपार्टमेंट में रिक्त पदों की जानकारी निर्धारित प्रपत्र में रिक्रूटमेंट पोर्टल पर उपलब्ध करना अनिवार्य होगा।
- रिक्त पदों की जानकारी महाविद्यालयों द्वारा उपलब्ध करने के लिए पृथक से समय-सारिणी जारी की जायेगी।
- जानकारी प्रदान करने के उपरांत, रिक्त पदों की जानकारी सबमिट करने के लिए कॉलेज डैशबोर्ड पर सर्विस अवेलेबल सेक्शन के अंतर्गत उपलब्ध **Vacancy Master** के

आइकॉन पर क्लिक करें।

- **Vacancy मास्टर** में क्रमश:**3** विकल्प दिए गए हैं रिक्त पद को जोड़ने के लिए दिए गए विकल्प **Add** पर क्लिक करना होगा।
- प्रविष्ट की गई जानकारी भरने के पश्चात **vacancy master** पर दिखने लगेगी**,** महाविद्यालय सभी प्रविष्टियों को वेरीफाई कर सकते हैं।
- महाविद्यालय उनके द्वारा भरी गयी जानकारी को **show** ऑप्शन का उपयोग कर **review** कर सकते हैं।
- महाविद्यालय द्वारा भरी गयी जानकारी में रिव्यु करने पर त्रुटि पाए जाने पर महाविद्यालय निर्धारित समय सीमा के अंतर्गत **"Delete"**ऑप्शन का प्रयोग कर जानकारी पुनः भर सकेंगे।
- प्रविष्टि की गयी जानकारी की रिपोर्ट प्रिंट करने के लिए कॉलेज डैशबोर्ड पर उपलब्ध **MIS**के अंतर्गत **Reports**आइकॉन पर क्लिक करना होगा।
- निर्धारित समय सीमा उपरांत महाविद्यालय उनके द्वारा गेस्ट फैकल्टी पोर्टल पर की गई प्रविष्टि में संसोधन नहीं कर पाएंगे।